

Российская Федерация
Муниципальное образование Павловский район
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
имени Алексея Алексеевича Забары
станции Павловской

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 года

№ 24

Об утверждении Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 -2025 учебном году

В целях организации качественной подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году (приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Бардик Юлию Владимировну.

Директор

Т.Н. Есипенко

**Дорожная карта
по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году**

| № | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|--|--|--|-----------------------------|
| Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-11 | | | |
| 1. | Издание распорядительных документов: | Сентябрь | Есипено Т.Н. Бардик Ю.В. |
| 1.1. | об открытии аттестационного дела и назначении школьного координатора ЕГЭ | | |
| 1.2. | о назначении ответственного за внесение сведений в РИС | | |
| 1.3. | об утверждении плана психологической подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования | | |
| 1.4. | об утверждении плана работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию | | |
| 1.5. | о создании рабочей группы по подготовке выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации | | |
| 1.6. | об утверждении Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024-2025 учебном году | | |
| 1.7. | об утверждении плана работы с мотивированными учащимися 11 класса в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации на 2024-2025 учебный год | | |
| 1.8. | об утверждении плана информационно-разъяснительной работы по образовательным программам среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году | | |
| 2. | Обеспечение участников ГИА-11 нормативными, инструктивными и методическими материалами. Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 в 2025 году | Октябрь-июнь (по мере поступления) | Бардик Ю.В. |
| Меры по повышению качества подготовки к ГИА-11 | | | |
| 1. | Участие администратора ГИА-11 школьного уровня в семинарах – совещаниях МОУО, в видеоконференциях, проводимых министерством образования, науки и | Сентябрь-июнь | Бардик Ю.В. |

| | | | |
|-----|---|-----------------------|--|
| | молодежной политики Краснодарского края по вопросам подготовки и ГИА в 2024-2025 учебном году | | |
| 2. | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с государственной итоговой аттестацией. Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ | Сентябрь-июнь | Бардик Ю.В. |
| 3. | ВПр (издание приказа по школе, справки об итогах проведения ВПр, анализа ВПр) | По отдельному графику | Бардик Ю.В. |
| 4. | Муниципальные (школьные) тьюторские работы (издание приказа по школе, анализ). | По заявке | Бардик Ю.В. |
| 5. | Диагностика затруднений учителей школы по организации подготовки обучающихся к итоговой аттестации. | Октябрь | Бардик Ю.В. Руководители ШМО Учителя-предметники |
| 6. | Работа по заполнению бланков. Работа с заданиями различной сложности. | Октябрь - май | Бардик Ю.В. Учителя - предметники |
| 7. | Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам оценочных процедур. | Октябрь - май | Бардик Ю.В. учителя-предметники |
| 8. | Включение в план внутришкольного контроля вопросов подготовки обучающихся к ГИА | В течение года | Бардик Ю.В. |
| 9. | Психологические особенности подготовки к ГИА-11 (проведение ученических классных собраний, родительских классных собраний). | Ноябрь – май | Бардик Ю.В. педагог-психолог |
| 10. | Разработка графиков проведения консультационных занятий с обучающимися, испытывающими затруднения при подготовке к государственной итоговой аттестации. | Ноябрь | Бардик Ю.В. Руководители ШМО Учителя-предметники |
| 11. | Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) | Ноябрь - декабрь | Бардик Ю.В., учителя - предметники |

| | | | |
|---|---|------------------------------------|--|
| 12. | Проверка результативности работы учителей русского языка и математики по подготовке слабоуспевающих обучающихся к ГИА-11 (контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, работа с КИМами) | С декабря (ежемесячно, мониторинг) | Бардик Ю.В. учителя-предметники |
| 13. | Работа с учителями – предметниками, классным руководителем. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамен в форме ЕГЭ. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации. | С декабря (ежемесячно, мониторинг) | Бардик Ю.В. классные руководители, учителя - предметники |
| 14. | Корректировка плана работы школы по подготовке к ГИА-11 в части усиления работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. | Январь | Бардик Ю.В. |
| 15. | Отчеты учителей – предметников о промежуточных результатах подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (анализ индивидуальных диагностических карт) | Январь, май | Бардик Ю.В. учителя - предметники |
| 16. | Отчет руководителей ШМО учителей русского языка и математики о динамике результативности работы. | Февраль - май | Руководители ШМО |
| 17. | Подготовка графика проведения ежедневных консультаций – за 2 недели до экзаменов. | Май | Бардик Ю.В. |
| Организационное сопровождение ГИА-11 | | | |
| 1. | Составление и корректировка базы данных выпускников ГИА-11, организаторов ГИА-11 | Октябрь-март | Бардик Ю.В. |
| 2. | Подготовка базы данных по школе, сбор копий паспортов учащихся 11-х классов. | Октябрь | Бардик Ю.В. |
| 3. | Проведение мониторинга по выбору предметов | Октябрь - январь | Бардик Ю.В. |
| 4. | Представление в УО информации (о движении выпускников 11 класса, о работе по подготовке к ГИА-11). | Октябрь - май | Бардик Ю.В. |
| 5. | Информирование обучающихся 11 класса, их родителей и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), о сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) | Ноябрь | Бардик Ю.В. |
| 6. | Организация и проведение собеседования участников и организаторов ГИА-11 по вопросам технологии проведения экзаменов. | Февраль - май | Бардик Ю.В. |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| 7. | Участие в вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 | Март – май | Бардик Ю.В., учителя - предметники |
| 8. | Обеспечение доставки выпускников в ППЭ уполномоченным представителем ОУ. | Май-июнь | Бардик Ю.В. |
| 9. | Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА-11. | Май-июнь | Бардик Ю.В. |
| 10. | Формирование отчетов по результатам ГИА-11. | Июнь | Бардик Ю.В. |
| 11. | Выдача выпускникам 11 класса документа об образовании. | Июнь | Есипенко Т.Н. Бардик Ю.В. |
| 12. | Трудоустройство выпускников 11 класса | Август 2024 | Бардик Ю.В. |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11 | | | |
| 1. | Проведение информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательного процесса по вопросам проведения ГИА-11 | По отдельному графику | Бардик Ю.В. |
| 2. | Оформление страниц на официальном сайте школы по вопросам ГИА-11, итоговому сочинению (изложению) | Сентябрь - май | Бардик Ю.В. Касатонов В.В. |
| 3. | Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА-11 | Сентябрь - май | Бардик Ю.В. |
| 4. | Участие в итоговом сочинении для родителей | Ноябрь | Бардик Ю.В. |
| 5. | Координация своевременного определения перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях ВПО и СПО КК | Ноябрь – январь | Бардик Ю.В. |
| 6. | Проведения родительских и ученических собраний по вопросам организации и проведения ГИА-11 | По отдельному графику | Бардик Ю.В. |
| 7. | Организация психологического сопровождения участников ГИА-11 и их родителей в период подготовки и проведения ГИА-11 | По отдельному графику | Бардик Ю.В. Дурасоа А.Ф. |
| 8. | Организация просмотров видеороликов по подготовке к ЕГЭ | По отдельному графику | Бардик Ю.В. Учителя - предметники |
| 9. | Участие в проведении пробного ЕГЭ для родителей, учителей - предметников | Февраль | Бардик Ю.В. Учителя - предметники |
| 10. | Участие в региональных родительских собрания в режиме видеоконференций | По отдельному графику | Бардик Ю.В. Родительский |

| | | | |
|---|---|---|------------------------------|
| | | | комитет |
| Контроль за подготовкой к ГИА-11 | | | |
| 1. | Осуществление внутришкольного контроля за организацией работы школы по подготовке обучающихся 11 класса к ГИА-11. | Сентябрь – май (по отдельному графику) | Администрация |
| 2. | Контроль над соблюдением процедуры проведения ВПР, МТР | Постоянно | Администрация |
| 3. | Контроль над посещением консультационных занятий в рамках подготовки к ЕГЭ обучающимися 11 класса | Постоянно | Администрация |
| 4. | Контроль над соблюдением процедуры проведения итогового сочинения (изложения) | Декабрь | Бардик Ю.В. |
| 5. | Корректировка плана внутришкольного контроля с целью осуществления постоянного контроля состояния преподавания учебных предметов в 11 класса, работы учителей – предметников и классных руководителей с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию | Январь | Бардик Ю.В. |
| Анализ работы по подготовке к ГИА-11 | | | |
| 1. | Анализ результатов выполнения оценочных процедур | Июнь 2025 | Бардик Ю.В. |
| 2. | Анализ результатов ГИА-11 | Август 2025 | Бардик Ю.В. |
| 3. | Информирование педагогической и родительской общественности о результатах ГИА-11 | Сентябрь 2025 | Есипенко Т.Н. Бардик Ю.В. |

Заместитель директора по УР

Ю.В.Бардик