

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ЗАБАРЫ
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 года

№ 16

ст. Павловская

**О создании рабочей группы по подготовке обучающихся 9, 11 классов
к государственной итоговой аттестации**

В целях организации качественной подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в следующем составе:

1.1. Бардик Юлия Владимировна, школьный координатор ГИА-9, ГИА-11 председатель рабочей группы;

1.2. Семенько Светлана Павловна, классный руководитель 11 «А» класса, – член группы;

1.3. Погребная Елена Александровна, руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9 «Б» класса – член группы;

1.4. Пшеничная Любовь Александровна, руководитель ШМО, учитель математики, – член группы;

1.5. Костин Ян Анальевич, классный руководитель 9 «В» класса, учитель английского языка – член группы;

1.6. Ендовицкая Ольга Васильевна, учитель обществознания, – член группы;

1.8. Горбатова Елена Анатольевна, учитель химии - член группы.

1.9. Касатонов Владимир Вячеславович – учитель информатики и ИКТ, - член группы;

2. Вменить в обязанности членам рабочей группы:

2.1. Председателю рабочей группы (Бардик Ю.В.):

1) обеспечение информирование всех участников образовательного процесса о нормативно-правовой основе ГИА-9, ГИА-11 в 2024 – 2025 учебном году и об основных мероприятиях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации;

2) размещение актуальную информацию о ГИА-9, ГИА-11 на сайте школы, школьной библиотеке и информационных стендах.

3) организацию тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА-9, ГИА-11;

4) формирование РИС ГИА-9, РИС ГИА-11;

5) осуществлять информационно-аналитическую работу.

2.2. Классным руководителям 9, 11 классов (Ендовицкая О.В., Погребная Е.А., Костин Я.А., Голев В.С., Семенько С.П.):

1) осуществлять информационную, профориентационную и контролирующую деятельность;

2) проводить информационно – разъяснительную работу с родителями выпускников.

2.3. Руководителям ШМО, учителям - предметникам:

1) проанализировать результаты ГИА-9, ГИА-11 выпускников 2024 года по предметам;

2) изучить на заседаниях ШМО методические рекомендации и отчеты ФИПИ, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, РИМЦ по итогам ГИА-9, ГИА-11 в срок до 20 сентября 2024 года;

3) разработать план работы ШМО по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в 2025 году, определить в нем направления по повышению уровня образовательной подготовки обучающихся по предмету и совершенствованию образовательного процесса в срок до 20 сентября 2024 года;

4) обеспечить исполнением методических рекомендаций ФИПИ, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, РИМЦ по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 2025 года;

5) представить план ШМО по подготовке выпускников 9, 11 классов к ГИА-9, ГИА-11 2025 года заместителю директора по учебно-методической работе Шевченко А.С. до 10.09.2024 года;

6) обеспечить качественную подготовку выпускников 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2024 – 2025 учебном году.

2.4. Педагогу - психологу (Кадыровой Е.О.):

1) консультировать обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации;

2) проводить психологическую диагностику выпускников, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.5. Учителю информатики и ИКТ (Касатонову В.В.):

1) осуществлять информационно-технологическое обеспечение (информация по ГИА-9, ГИА-11 Интернет-сайтов, работа со школьным сайтом).

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Ю.В. Бардик.

Директор

Т.Н. Есипенко