Подписан: Есипенко Татьяна Николаевна
DN: C=RU, OU=директор школы, O=МБОУ СОШ № 10 имени А.А.Забары ст. Павловской, CN=Есипенко Татьяна Николаевна, E=school10st@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: Краснодарский край, Павловский район, станица Павловская улица Комсомольская, 17
Дата: 2021.06.08 20:09:43+03'00'

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 10
ст. Павловской
_____ Т. Н. Есипенко

План работы библиотеки МБОУ СОШ № 10 на 2017-2018 учебный год

ст. Павловская
Павловский район,

Содержание:		
Показатели и анализ работы за 2016-2017 учебный		Стр.3-5
Задачи библиотеки на 2017-2018 учебный год		Стр.6
Формирование фонда библиотеки.		Стр.6-7
Работа с фондом учебной литературы		Стр.7-8
Работа с фондом художественной литературы		Стр.8
Работа по пропаганде литературы и привлечению ателей.		Стр.8-11
Индивидуальная работа.		Стр.11-12
Массовая работа		Стр.12-13
Работа с родителями		Стр.13
Реклама библиотеки		Стр.14
Профессиональное развитие.		Стр.12-13
Воспитание информационной культуры		Стр.15-16.

Показатели работы школьной библиотеки за 2016-2017 учебный год

А) Абсолютные показатели работы библиотеки

Учебный год ***Показатель***	***2016-2017***
Число пользователей	517
Кол-во посещений	7619
Кол-во книговыдач	10260

Б). Относительные показатели работы библиотеки

Учебный год ***Показатели***	***2016-2017***
Обращаемость	**1,0**
Читаемость	**19**

Количественный состав фонда:

Учебный год	Книжный фонд	Учебная литература	Художественная литература	Методическая литература	Электронные издания
2016-2017	17634	9271	6850	1513	131

Процент обеспеченности учебниками:

Учебный год	% обеспеченности
2016-2017	**100%**

Анализ работы библиотеки за 2016-2017 учебный год

В 2016-2017 учебном году библиотека МБОУ СОШ № 10 работала над проблемой «Оказание помощи в воспитании и обучении учащихся согласно требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов».

Руководствуясь требованиями ФГОС второго поколения, Законом Российской Федерации « Об образовании», Законом «О библиотечном деле», общешкольным планом, программой развития школьной библиотеки, перед школьной библиотекой в 2016-17 учебном году стояли следующие задачи:

- Воспитание патриотизма и любви к Родине, родному краю, его истории.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

В течение учебного года библиотека оказывала помощь в образовательном, информационном, культурном процессе школы. Обеспечивала учебный процесс, активно содействовала образованию, обучению, воспитанию и развитию обучающихся. Стремилась обслуживать всех потенциальных пользователей внутри школьного сообщества и удовлетворять конкретные потребности целевых групп. Это учителя, дети. В течение года велось привлечение школьников к информации путем проведения различных мероприятий, содействовала воспитанию личности обучающихся, привития культуры и систематичности в чтении книги.

Библиотека осуществляла работу совместно с педагогическим коллективом. Регулярно делался обзор литературы, оказывалась помощь ученикам и педагогам в подготовке к различным конкурсам, в проведении классных часов, родительских собраний, школьных праздников.

В течение учебного года проводилось много индивидуальных бесед с читателями о роли чтения в жизни человека, рекомендовались книги, проводились регулярно выставки: книжная выставка ко дню космонавтики, дню победы, международным дням книги, «Наркотики - ЯД», «Курить - здоровью вредить» ,«Эти книги мы вылечили сами», «Про зеленые леса и лесные чудеса», «Тропой природных достопримечательностей. Ежемесячно проводились внеклассные мероприятия,

эстетические беседы, беседы, поэтические часы по разным возрастным группам такие как: «Урок – презентация для 2 класса «Моя первая энциклопедия»; Урок – презентация «Путешествие в Читайгород» (знакомство с библиотекой); Правила и умения обращаться с книгой. «Еще раз о книге, о преданном друге, давай потолкуем, дружок»; познавательная викторина «Хочу все знать», «В гостях у сказки» Урок-презентация «Вечное чудо-книга»; читательская конференция «Чтение – лучшее учение» и т.д.

В центре внимания были проекты детей о пользе чтения Цикл мероприятий, направленный на развитие читательского интереса, побуждение читателей к проектной деятельности охватывал весь учебный год, в каждой четверти осуществляется новый читательский проект. Так в 2016-2017 учебном году читатели библиотеки работали над проектами: «Чтение путь к успеху» (1-11 КЛ.) (краевой), «Через книгу в библиотеку» (1-11 КЛ.) (муниципальный), «Книга великая вещь, пока человек умеет ею пользоваться»(1-11КЛ.) (муниципальный) ,«Книги и дети: век XXI» (1-11 КЛ.) (муниципальный) , и т.д.

- Цели и задачи проектов:
- Раскрыть творческие возможности ребёнка как читателя;
- Способствовать углубленному восприятию прочитанного материала и развитию интеллектуальных способностей и мышления ребёнка;
- Формировать культуру чтения и навыки бережного обращения с книгой.

Особое внимание было уделено индивидуальной работе с читателями - учащимися. Ведь учащиеся – это главная целевая группа пользователей библиотеки. Школьная всегда готова была оказать помощь в поиске нужной информации.

2017 г. – год Экологии в России.

2017г.-80-летие Краснодарского края

2017г.-225 годовщина переселения казаков на Кубань

Задачи библиотеки на 2017-2018 учебный год:

1. Обеспечить доступ участникам образовательного процесса учащимся, педагогическим работникам к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно – информационных ресурсов школы.
2.Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными стандартами (ФГОС).
3. Формировать и развивать у читателей навыки независимого библиотечного пользователя: обучать поиску, отбору и критической оценке информации
4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.
6. Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

Организация и сохранение библиотечного фонда.

Работа с фондом учебной литературы

№	Содержание работы	Сроки исполнения
1	Приём и обработка поступивших учебников. Расстановка учебников в фонде. Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа на новые учебники	По мере поступления
2	Пополнение и редактирование электронного каталога учебной литературы.	По мере поступления
3	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления
4	Приём и выдача учебников на 2017-2018 учебный год согласно графику выдачи учебников.	Август – сентябрь
5	Ведение и корректировка ведомости выдачи учебников.	Постоянно
6	Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2017 – 2018 учебный год.	сентябрь
7	Списание учебников с учетом ветхости и смены учебных программ.	Июнь-август

		Ноябрь-декабрь
8	Редактирование картотеки учебников и электронного каталога после списание учебной литературы.	Ноябрь- декабрь
9	Работа по сохранности учебной литературы. Проведение рейдов по проверке состояния учебников в начальной и средней школе: «Учебнику - долгую жизнь». Анализ по результатам проверки.	Сентябрь- май
10	Работа с ФП учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования на 2018-2019 учебный год.	январь
11	Подготовка перечня учебников, планируемых обновить в новом учебном году.	февраль
12	Формирование общешкольного заказа на учебники с учётом предложений методического объединения школы, итогов инвентаризации на 2018-2019 учебный год.	Февраль
13	Согласование и утверждение бланка – заказа на 2018-2019 учебный год с администрацией школы.	март
14	Оформление заявки на приобретение учебной литературы. Оформление заказа на новые учебники на 2018-2019 учебный год .	Март- апрель
15	Сбор учебников по классам, согласно графику приема учебников. Подписание обходных листов учащимся 9 и 11 классов.	Май- июнь
16	Подведение итогов сдачи учебников и другой литературы.	июнь
17	Подготовка сведений и отчетов для РУО	по мере необходимости
18	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей с учебным фондом.	постоянно
19	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе,	В течение года

	педагогических журналах.	
20	Работа по мелкому ремонту учебников с привлечением актив учащихся.	в течение учебного года
Работа с фондом художественной и научно-популярной литературы.		
1	Выдача изданий читателям	постоянно
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке к библиотечному фонду.	в течение года
3	Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением актива библиотеки в начальной и средней школе.	в течение года
4	Списание библиотечного фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	В течение года
5	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	В течение года
6	Своевременный приём и систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	по мере поступления
7	Оформление подписки на 2 полугодие 2017г. и I полугодие 2018года. Ведение контроля доставки периодических изданий.	В течение года
8	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение года
9	Работа по сохранности фонда: контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; Работа с задолжниками.	В течении года
	Работа по пропаганде литературы и привлечению читателей	
1	Тематические обзоры. Обзоры новых поступлений: «Спешите прочитать».	По мере поступления
2	Открытый просмотр новых журналов.	По мере поступления
3	Тематические подборки литературы в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий.	по требованию читателей
4	Книжная выставка для учащихся: «Книга в учёбе – спутник и друг» к предметным неделям.	Сентябрь-май
5	Подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.	постоянно
6	Помощь в подготовке к общешкольным и	В течение года

	классным мероприятиям:	
	Информационная работа с педагогами:	
1	Обеспечение педагогов учебниками, дополнительной и методической литературой.	По запросам
2	Организованная выдача-приём учебников для 1-8 классов.	Май- Август
3	Информация для учителей о новых поступлениях учебной и методической литературы.	По мере поступления
4	Выбор и согласование заказа учебников на 2018-2019 учебный год.	Январь- Февраль
5	Привлечение учителей к проведению совместных мероприятий.	В течение года
6.	Совместная работу с учителями по составлению заказа на учебно-методическую литературу.	Март - апрель
7	Тематические подборки литературы в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий.	В течение года
	Помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям.	В течение года
	Информационное обслуживание родителей	
1	Выступление на родительских собраниях с информацией о бережном отношении к школьным учебникам учащихся. 1-4 классы,5-8классы.	Сентябрь - ноябрь
2	Предоставление справочной информации.	По мере необходимости
3	Информация о покупке учебников на новый учебный год по классам.	Март - апрель
	Массовая работа с читателями	
1	1. Массовые мероприятия, посвященные памятным датам: книжные выставки, беседы, обзоры, викторины и т.д. 2. Организация и проведение экскурсий, выставок, классных часов. 3. Участие в проведении предметных недель и общешкольных мероприятий. 4. Работа с читателями. 5. Привлечение читателей для проведения	В течение года

	обзоров, сообщений, докладов. 6. Проведение библиотечных уроков.	
2	Выставка «По страницам детских журналов».	1-2 классы ноябрь
3	Викторина: « По страницам прочитанных книг »	2-4 классы февраль
4	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения».	1-4, 5-9 классы ноябрь
5	Организация выставки «Здоровье планеты - твое здоровье».	1-11 классы декабрь
6	Книжная выставка по профориентации для учащихся 5-11 кл. «Профессии будущего»	5-11 классы март
7	К Дню защитника Отечества «Держава армией крепка»	февраль
8	Проект - выступление «Великая вещь –Книга».	2-4 классы Апрель-май
9	Игра-путешествие «Устами детей говорит мир»	5-6 классы ноябрь
10	Экспресс информация «Я и мои права».	7-8 классы) октябрь
11	Игра-путешествие «В страну Снежной королевы».	1-2 классы январь
12	Читательский марафон «Кто больше прочитал?»	2-4 классы 5-7классы март
13	Эрудит-конкурс «Узнайте книгу по герою»	7-8 классы январь
14	Библиографические посиделки «Что же у русского на языке? (пословицы, поговорки)	1-4 классы январь
15	«Праздники народного календаря: Кто лучше знает? Кто больше знает?»);	5-6 классы

		январь
16	Библиографический брифинг «Кто есть кто в российской истории?»)	7-8 классы январь
17	Выставка-презентация словарей, справочной литературы «Музей слов»)	Май 1-11 классы
18.	Эрудит-лото «Знатоки русской литературы»	9-11 классы ноябрь
	Выставки в помощь учебному процессу	
	«Уроки мужества» «Наш край любимый и родной» «Воинская доблесть и слава Кубани» «Этих дней далеких позабыть нельзя» «Их имена в веках» «Память сильнее времени» «Солдат войны не выбирает» «Ценою жизни …» «О мужестве их слагаются песни» «Славе российской сиять без конца!»	 Сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май
	Выставка художественных произведений юбиляров.	в течение года
	День народного единства «Все мы разные, а Родина одна»	ноябрь
	День матери «Сердце матери»	ноябрь
	Символы России	декабрь
	День космонавтики «У доброй славы большие крылья»	апрель
	Всемирный день здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»	апрель

	День Победы «Цена Победы»	Май
	1 октября международный день музыки	октябрь
	26 октября Международный день школьных библиотек.	октябрь
	4 ноября День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством К. Минина и Д. Пожарского от польских интервентов. (1612)	ноябрь
	Последнее воскресенье ноября - День матери России	ноябрь
	3 марта — Всемирный день писателя	март
	2 апреля - Международный день Детской книги	апрель
	Развитие познавательных интересов. 1. Беседа по книгам. 2. Литературные викторины. 3. Выставки книг по тематическому плану. 4. Конкурс рисунков. 5. Знакомство с энциклопедическими изданиями, правила пользования ими. 6. Поиск информации в энциклопедических изданиях. Работа в группах. **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ:** 1. Выставки. 2. Громкие чтения. 3. Конференции по книгам. 4. Экологическое, краеведческое направление 5. Беседы при записи в библиотеку. 6. Рекомендации при выборе книг. 7. Беседы о прочитанном. 8. Беседы о сохранности книг. 9.Оказание помощи в поиске книг. 10. Анализ читательских формуляров **Профессиональное развитие библиотекаря** Информационно-методический семинар «Креативность как основа библиотечной деятельности. Библиотека образовательной	2 -9 класс 1 - 9 класс 1–9 класс 1–7 класс 1–5 класс 1–5 класс 1–9 класс
1.		

	организации- место для творчества»	Сентябрь
2.	<u>Конкурсы</u> Краевой конкурс образовательных организаций по пропаганде чтения среди школьников	Сентябрь
3.	<u>Муниципальные конкурсы:</u> Конкурс буклетов к 80-летию Краснодарского края «Я вырос здесь-и край мне этот дорог»	Сентябрь
4.	Рекламная акция по продвижению книги и чтения «Читайте с нами, читайте сами»	Январь
5.	Библиотечный урок, посвященный 105-летию со дня рождения С.Михалкова.	Март
6.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей.	В течение года
7.	Изучение профессиональной литературы.	В течение года
8.	Самообразование - изучение журнала «Школьная библиотека» - материалов в Интернете	в течение года
9.	Работа с компьютерной программой АИБС «МАРК-SQL»	в течение года

Противодействие экстремизму

1.	В работе по противодействию идеологии терроризма и профилактике экстремизма использовать документы Министерства образования и науки Российской Федерации.	В течение года
2	Использовать в работе образовательную программу «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма»	В течение года
3.	Использовать в работе с читателями библиотеки информационные материалы, повышающие толерантное взаимоотношение	в течение года

	между учащимися.	
4.	Обеспечить участников образовательного процесса доступом к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов.	в течение года
5.	Формирование навыков независимого библиотечного-пользователя; обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.	в течение года

Реклама библиотеки

1.	Своевременно информировать читателей о проводимых мероприятиях.	В течение года	Библиотекарь
2.	Оформить отчёт за прошедший год о проделанной работе и ознакомить читателей с этим отчётом.	Июнь	Библиотекарь
3.	Использовать в оформлении красочность, для привлечения читателей	Постоянно	Библиотекарь
4.	Устная реклама – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях.	Постоянно	Библиотекарь

Воспитание информационной культуры

Тема 1: Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь- 1 класс.	сентябрь	Библиотекарь
Тема 2: Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку. Как самому выбрать книгу.-1 класс	сентябрь	Библиотекарь
Тема 3:	сентябрь	Библиотекарь

Роль и значение библиотеки. Понятие абонемент, читальный зал. Расстановка книг на полках, самостоятельный выбор книг при открытом доступе -2 класс.		
Тема 4: Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов: «А почему», «Мурзилка», «Веселые картинки», «Свирель». 3класс.	ноябрь	Библиотекарь
Тема 5. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. Цель: формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы – 4 класс.	октябрь	Библиотекарь, учитель
Тема 6: .Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.- 5 класс	декабрь	Библиотекарь
Тема: 7 Выбор книг в библиотеке. Первое знакомство с каталогом. Что такое каталог и зачем он нужен в библиотеку. Когда следует к нему обращаться. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь. Шифр книги. Систематический каталог. Отделы каталога. Разделители. Связь систематического каталога с расставкой книг на полках. – 6 класс.	апрель	ДБ
Тема18. Как построена книга. Аннотация. Предисловие. Послесловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтение книг, при работе с ними. Проведение теста№1:	февраль	Библиотекарь, учитель

«История возникновения информационных ресурсов общества». 7-8 класс.		
Тема 9. Выбор книг в библиотеке. Систематический каталог. Обучение самостоятельному поиску информации. Библиотечный каталог, картотека, библиографические указатели, тематические списки литературы. Титульный лист книги и каталожная карточка. Аннотация на каталожной карточке. Шифр. Основные деления. Расположение карточек в каталоге и книг на полке.- 9 класс.	март	ДБ