Подписан: Есипенко Татьяна Николаевна
DN: C=RU, OU=директор школы, O=МБОУ СОШ № 10 имени А.А.Забары ст. Павловской, CN=Есипенко Татьяна Николаевна, E=school10st@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: Краснодарский край, Павловский район, станица Павловская улица Комсомольская, 17
Дата: 2021.05.06 22:12:34+03'00'

Российская Федерация
Муниципальное образование Павловский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
станицы Павловской

П Р И К А З

«18» сентября 2017 г. № 361

О назначении ответственного за ведение и информационное наполнение официального сайта МБОУ СОШ №10 ст. Павловской

С целью оперативного и объективного информирования общественности и деятельности образовательного учреждения
приказываю:

1. Назначить ответственным администратором за ведение, текущее сопровождение и информационное наполнение официального сайта МБОУ СОШ №10 ст. Павловской Касатонова Владимира Вячеславовича, учителя информатики и ИКТ.
2. Ответственному администратору вменить в обязанности:
- своевременное обновление сайта;
- ответственность за содержание информации на сайте;
- наполнение содержания сайта в соответствии ст. 29 Федерального Закона от 29.12.2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- правилами размещения на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации утвержденным Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582;
- не менее 2-х раз в месяц внимательно изучать содержание всех разделов и документов на сайте, удалять устаревшие документы и информацию, проверять соответствие названий разделов и документов их содержимому;
- размещать информацию предоставленную сотрудниками школы, не позднее 5 рабочих дней с даты ее получения.
3. Назначить команду по сбору информации для наполнения школьного сайта и его ведению в следующем составе:
- Новокрещенову Ирину Витальевну - заместителя директора по УР;
- Бардик Юлию Владимировну - заместителя директора по УМР;
- Шпак Веру Викторовну - заместителя директора по ВР.

Команде по ведению сайта:
- представлять полную информацию о работе школы на сайте;
- предоставлять необходимые документы вышестоящих организаций, касающиеся образовательного процесса в строгом соответствии с Положением о сайте.

4. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на

администратора школьного сайта Касатонова Владимира Вячеславовича.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10 Т.Н.Есипенко

С приказом ознакомлены: Новокрещенова И.В.
Касатонов В.В 18.09.17
Бардик Ю.В. 18.09.17
Шпак В.В. 18.09.17