Подписан цифровой подписью:
Есипенко Татьяна Николаевна
DN: OU=директор школы, O=
МАОУ СОШ №10 им.
А.А.Забары ст.Павловской, CN=
Есипенко Татьяна Николаевна,
E=school10st@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором
этого документа
Расположение:
Дата: 2023.11.08 20:13:45+03'00'
Foxit PDF Reader Версия:
2023.2.0

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 10
им.А.А.Забары ст.Павловской
_____Т.Н.Есипенко
01.09.2023г.

План
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МАОУ СОШ № 10 им.А.А.Забары ст.Павловской на 2023-2024 учебный год
(Профилактика экстремизма, терроризма и радикального поведения)

№ п/п	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственный за проведение
1	Взаимодействие с территориальными подразделениями органов МВД, ФСБ, МЧС, ГО, военным комиссариатом, муниципальным органом образования и другими органами и организациями по вопросам безопасности антитеррористической деятельности ОУ. В течение года Директор школы	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ Скок А.Н.
2	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год.	август	Преподаватель-организатор ОБЖ Скок А.Н.
3	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ Скок А.Н.
4	Инструктажи работников школы по противодействию терроризму: Довести до всего персонала школы номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта	Август, ежеквартально	Преподаватель-организатор ОБЖ Скок А.Н.
5	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях	В течение года	Директор школы
6	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на МО классных руководителей	В течение года	Зам.директора по ВР
7	Рассмотрение вопросов, с вязанных с экстремизмом на общешкольных и классных родительских собраниях	В течение года	Директор школы, классные руководители
8	Установка и проверка контент-фильтров в компьютерной сети школы	сентябрь	Учитель информатики

9	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Зам.директора по ВР
10	Контроль за пребыванием на территорию школы посторонних лиц, режим пропуска на территорию школы посторонних лиц.	ежедневно	Охранник школы, администрация
11	Регулярный, ежедневный обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.	ежедневно	Охранник школы
12	Проверка поступающего имущества, оборудования по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д..	По мере поступления	Заместитель директора по АХЧ
13	Обновление наглядной профилактической агитации	В течение года	Заместитель директора по ВР
14	Контроль и ведение Журнала сверки поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов.	В течение года	Заместитель директора по ВР
15	Обеспечение взаимодействия с ОМВД во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников, вечеров отдыха	В течение года	Заместитель директора по ВР
16	Рассмотрение вопроса на заседании Совета школы « Меры по предупреждению и пресечению экстремизма»	В течение года	Директор школы
Мероприятия с обучающимися			
1	Ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Митинг «Трагедия Беслана в наших сердцах», «Живая капля»	3 сентября	Заместитель директора по ВР
2	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях	В течение года	Преподаватель ОБЖ
3	Проведение инструктажей с учащимися «Действия при угрозе теракта»	сентябрь	Классные руководители
4	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию терроризму, экстремизму и этносепаратизму.	В течение года	Заместитель директора по ВР ,Классные руководители
5	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению безопасности жизни.	В течение года	Заместитель директора по ВР
6	Реализация школьной программы по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года	Заместитель директора по ВР
7	Проведение мероприятий в рамках « День защиты детей» (по особому плану).	май	Заместитель директора по ВР
8	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: Классные часы Выставка литературы по вопросам толерантности в школьной библиотеке Конкурс	ноябрь	Заместитель директора по ВР классные руководители

	фоторабот «Мы разные, но мы вместе!» Акция « Молодежь - за мир, против терроризма!»		
9	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	декабрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
10	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися	В течение года	Заместитель директора по ВР
11	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию терроризму, экстремизму, этносепаратизму.	В течение года	Учителя обществознания
12	Проведение анкетирования по выявлению скрытого экстремизма в 9-11 классах В	течение года	Заместитель директора по ВР
13	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений, противодействию терроризму и экстремизму. В	течение года	Заместитель директора по ВР
14	Проведение выставок в читальном зале - «Уроки истории России - путь к толерантности»; - « Самый Большой Урок в мире»; - « Литература и искусство народов России».	В течение года	библиотекарь
15	Изучение педагогами и обучающимися инструкций по алгоритму действий в случае обнаружения подозрительных предметов, содержащих опасность для жизни и здоровья окружающих	Август, сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ Скок А.Н.
Мероприятия с родителями			
1	Проведение родительских всеобучей по данной теме.	В течение года	Заместитель директора по ВР
2	Проведение совместного патрулирования с родителями на территории школы для поддержания правопорядка вовремя общешкольных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР
3	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
4	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму: «Современные молодежные течения и увлечения», «Ещё раз о толерантности», «Интернет и безопасность»	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА			
1	Мероприятия по совершенствованию мер безопасности и антитеррористической защищенности школы;	В течение года	администрация

2	Провести совещание по вопросам безопасности с учащимися, преподавательским составом и обслуживающим персоналом учреждения по антитеррористической деятельности.	август	администрация
3	Приказы и распоряжения директора школы по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности школы	В течение года	администрация
4	Принимать необходимые меры по оснащению школы средствами обеспечения безопасности и антитеррористической безопасности	В течение года	администрация
5	Обеспечить слаженное взаимодействие персонала школы при возникновении ЧС;	В течение года	администрация
6	Разработать планирующую и отчетную документацию, наглядную агитацию по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности школы	В течение года	администрация
7	Совершенствовать инструкции по технике безопасности, антитеррористической безопасности и охране труда	В течение года	администрация
8	Проводить учебно-тренировочные мероприятия по эвакуации учащихся, педагогов и обслуживающего персонала из здания школы. Отработка их взаимодействия в условиях ЧС.	В течение года	администрация
9	Сотрудничество с охранным предприятием	В течение года	администрация
10	Контроль за выходом учащихся в Интернет с целью фильтрации информации	В течение года	администрация
11	Подготовить паспорт безопасности учреждения к новому учебному году	август	администрация

Заместитель директора по ВР В.В.Шпак